



ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан факультету міжнародних
відносин і права
Юрій МУДРИК
Ім'я, ПРИЗВИЩЕ

29 серпня 2025 р.

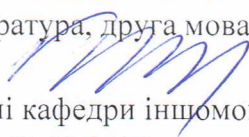
РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Практичний курс англійської мови

Галузь знань В Культура, мистецтво та гуманітарні науки
Спеціальність В11 Філологія (за спеціалізаціями)
Спеціалізація В11.033 Слов'янські мови та літератури (переклад включно),
перша – польська
Додаткова спеціалізація В11.041 Германські мови та літератури (переклад включно),
перша – англійська
Рівень вищої освіти Перший (бакалаврський)
Освітньо-професійна програма – Філологія. Польська мова і література, друга мова –
англійська, переклад.
Обсяг дисципліни 11 кредитів ЄКТС
Шифр дисципліни ОФП.11
Мова навчання – англійська, українська
Статус дисципліни: обов'язкова (професійної підготовки)
Факультет – міжнародних відносин і права
Кафедра – іншомовної освіти і міжкультурної комунікації

Форма здобуття освіти	Курс	Семестр	Загальний обсяг		Кількість годин						Курсовий проект	Курсова робота	Форма семестрового контролю	
					Аудиторні заняття					Самостійна робота, у т.ч. ІРС			Залік	Іспит
			Кредити ЄКТС	Години	Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття					
Д	2	3	5	150	66			66	-	84			-	+
Д	2	4	6	180	82			82		98			-	+
З	2	3	5	150	18			18	-	132			-	+
З	2	4	6	180	20			20		160			-	+

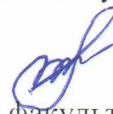
Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Філологія. Польська мова і література, друга мова – англійська, переклад»

Програму склав  канд. філол. наук, доц. Володимир КРАМАР

Схвалена на засіданні кафедри іншомовної освіти і міжкультурної комунікації

Протокол від №1 від 29.08.2025

Зав. кафедри іншомовної освіти і міжкультурної комунікації

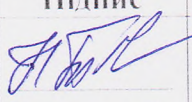
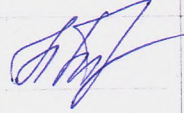
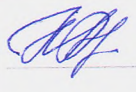
 **Наталія БІДЮК**

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету міжнародних відносин і права

Голова вченої ради факультету

 **Юрій МУДРИК**

2 ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Посада	Назва факультету	Підпис	Ініціали, прізвище
Завідувач кафедри слов'янської філології, канд. філол. наук, доц.	Гуманітарно- педагогічний факультет		Наталія ТОРЧИНСЬКА
Гарант освітньо- професійної програми, канд. філол. наук, доц.	Гуманітарно- педагогічний факультет		Наталія ТОРЧИНСЬКА
Декан	Гуманітарно- педагогічний факультет		Неля ПОДЛЕВСЬКА

3. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Навчальна дисципліна «Практичний курс англійської мови» входить до переліку обов'язкових дисциплін освітньої програми «Польська мова і література, друга мова – англійська» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 035 Філологія.

Пререквізити – ОФП 10. Практичний курс англійської мови (І).

Постреквізити – ОФП.12 Практикум із перекладу (англійська / українська мови), ОФП.13 Теорія і практика перекладу (англійська мова), ОФП.14 Ділова англійська мова, ОФП.15 Курсова робота з теорії і практики перекладу (англійська мова), ОФП.19 Виробнича перекладацька практика (англійська мова), АІ (АП) Атестаційний іспит з англійської мови (переклад включно).

Відповідно до освітньої програми дисципліна має забезпечити:

компетентності: ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми в галузі філології (лінгвістики, літературознавства, перекладу) в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов і вимог; ЗК 08. Здатність працювати в команді та автономно; ЗК 09. Здатність спілкуватися іноземною мовою; ЗК 11. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях; ЗК 13. Здатність проведення досліджень на належному рівні. ЗК 14. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності. ФК 04. Здатність аналізувати діалектні та соціальні різновиди мов, що вивчаються, описувати соціолінгвальну ситуацію. ФК 06. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати українську, польську та англійську мови в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя. ФК 09. Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною мовами. ФК 10. Здатність здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний аналіз текстів різних стилів та жанрів. ФК 11. Здатність до надання консультацій з дотримання норм літературної мови та культури мовлення

програмні результати навчання: ПРН 01. Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземними мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації; ПРН 10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності. ПРН 12. Аналізувати мовні одиниці, визначати їхню взаємодію та характеризувати мовні явища та процеси, що їх зумовлюють; ПРН 14. Використовувати мови, що вивчаються, в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя. ПРН 20. Дотримуватись у професійній та дослідницькій роботі принципів академічної доброчесності.

Мета дисципліни. Формування іншомовної комунікативної компетентності студентів шляхом розвитку практичних умінь і навичок володіння англійською мовою у всіх видах мовленнєвої діяльності, необхідних для ефективного спілкування, міжкультурної взаємодії та подальшої самоосвіти.

Предмет дисципліни. Лексичні, граматичні, фонетичні та стилістичні аспекти використання мовних одиниць у повсякденному побутовому та професійному спілкуванні.

Завдання дисципліни. Формування та розвиток практичних умінь і навичок володіння англійською мовою на рівні, достатньому для ефективного міжособистісного та професійного спілкування, вдосконалення всіх видів мовленнєвої діяльності (аудіювання, говоріння, читання, письмо), розширення лексичного запасу, розвиток граматичної компетентності, виховання здатності до міжкультурної комунікації та подальшої самоосвіти в умовах сучасного освітнього і професійного середовища.

Результати навчання. Після завершення вивчення дисципліни здобувач має: уміти вільно та грамотно використовувати англійську мову в усному й писемному побутовому та професійному спілкуванні; розуміти автентичні тексти різних жанрів і стилів; брати участь у

діалогах та дискусіях; створювати власні висловлювання відповідно до комунікативної ситуації; аналізувати та інтерпретувати інформацію англійською мовою; застосовувати набуті знання у навчальній, науковій і професійній діяльності; ефективно взаємодіяти в умовах іншомовного міжкультурного середовища.

4. Структура залікових кредитів дисципліни

Назва теми	Кількість годин, відведених на:					
	Денна форма			Заочна форма		
	Лекції	Прак-тичні заняття	СРС	Лекції	Прак-тичні заняття	СРС
3-й семестр						
Personal details, countries & nationalities, professions, family, everyday items.	-	4	5	-		8
Present simple of `to be`, subject & possessive pronouns, articles (`a/an`), plural nouns.	-	4	5	-	2	8
Everyday actions and activities. Home, job, leisure. Expressing preferences, making suggestions.	-	4	5	-		8
Daily activities, jobs & character traits, free-time pursuits. Present Simple vs. Present Continuous; Adverbs of Frequency.	-	4	5	-	2	8
Sharing Preferences and Making Plans. Expressing Opinions and Proposing Activities	-	4	5	-		8
Holiday types, transport, geography, travel issues. Describing trips, showing sympathy/interest.	-	4	5	-	2	8
Past Simple; `used to` for past habits; adjective order.	-	4	5	-		8
Weather conditions, clothing, emotions.	-	4	5	-	2	8
Storytelling, describing experiences and feelings. Past Simple vs. Past Continuous; adverbs of manner.	-	4	5	-		8
Sports, injuries, body parts, food & cooking. Rules to avoid injury"; "What should young athletes eat?	-	4	5	-	2	8
Modal verbs (`must`, `should`, `have to`); countable/uncountable nouns; verb patterns (`to-inf./-ing`).	-	4	5	-		8
Expanding Horizons. Present Perfect tense.	-	4	5	-	2	8
Nature, space and solar system. Past Perfect and Future Perfect	-	4	5	-		8
Human Geography: Migration, Belonging, and Cultural Landscapes. Connections and Communities. Continuous tenses	-	4	5	-	2	8
Cross-Cultural Communication and Ethics. Heritage and traditions. Past simple and present perfect	-	4	5	-	2	8
Review of lexis, grammar and communicative patterns. Tenses, adverbs, Comparative and superlatives	-	6	9	-	2	12
Разом за 3-й семестр:		66	84		18	132

4-й семестр						
Living together. Present Tenses [5-20]		4	6	-	2	10
Survival. Past tenses, adjectives, adverbs [21- 36]		4	6	-		10
Work. Future tenses, time clauses [37-52]		4	6	-		10
Entertainment. Modals [53-68]		4	6	-	2	10
Food and drink. Conditional sentences, passive voice [69-84]		4	6	-	2	10
The future. Reported speech [85-100]		4	6	-		10
Health and fitness. Non finite forms, question tags [101-116]		4	6	-	2	10
Amazing journeys. Relative clauses [117-132]		4	6	-		10
Work. Tenses. [5-20]		4	6	-		10
Travel and shopping. Future forms and conditionals [21-36]		4	6	-	2	10
Health and environment. Model verbs and infinitive forms [37-52]		4	6	-		10
Communication. Passive voice and questions tags [53-68]		4	6	-		10
Technologists. Reported speech [69-84]		4	6	-	2	10
Science. Clauses of different types [85-100]		4	6	-		10
Law and order. Relative clauses, participles [101-116]		4	6	-		10
Art and creativity. Determines and quantifiers [117-132]		6	8	-	2	10
Разом за 4-й семестр:		82	98		20	160

5. Програма навчальної дисципліни

5.1. Перелік практичних занять для студентів *денної* форми здобуття освіти

№ теми	Теми практичних занять	К-ть годин
Третій семестр		
1	Personal information, countries & nationalities, jobs, family, everyday objects. Літ.: [1, с. 6-7]	4
2	1B Life lessons. Літ.: [1, с. 8-9]	4
3	1C Personalities Літ.: [1, с. 10-11]	4
4	Extended route. Developing reading and writing skills. Літ.: [1, с. 106-107; 126-127]	4
5	Unit 2. 2A What's the truth. Літ.: [1, с. 14-15]	4
6	2B Running wild. Літ.: [1, с. 16-17]	4

7	2C It's so annoying. Літ.: [1, с. 18-19]	4
8	2D English in Action. Літ.: [1, с. 20-21]	4
9	Unit 3. 3A I remember. Літ.: [1, с. 22-23]	4
10	3B Great rivals. Літ.: [1, с. 23-24]	4
11	3C Life's too short. Літ.: [1, с. 25-26]	4
12	3D English in Action. Літ.: [1, с. 27-28]	4
13	Unit 4. 4A Possessions. Літ.: [1, с. 30-31]	4
14	4B Job skills. Літ.: [1, с. 32-33]	4
15	Unit 5. 5A Splashing out. Літ.: [1, с. 38-39]	4
16	5C Bubble trouble. Літ.: [1, с. 42-43]	6
Разом за 3 семестр:		66
Четвертий семестр		
1	Unit 7. 7A Possible future. Літ.: [1, с. 54-55]	5
2	7B Business plan. Літ.: [1, с. 56-57]	5
3	7C Cultural awareness Літ.: [1, с. 58-59]	5
4	7D English in Action. Літ.: [1, с. 60-61]	5
5	8A It's so predictable. Літ.: [1, с. 62-63]	5
6	8B On the run. Літ.: [1, с. 64-65]	5
7	8C Great art Літ.: [1, с. 66-67]	5
8	Extended route. Developing reading and listening skills. Літ.: [1, с. 105; 124-125]	5

9	Unit 9. 9A Mysteries. Літ.: [1, с. 70-71]	5
10	9B Strange theories. Літ.: [1, с. 72-73]	5
11	9C Celebrity. Літ.: [1, с. 74-75]	5
12	8D English in Action. Літ.: [1, с. 76-77]	5
13	Unit 10. Will be happy? Літ.: [1, с. 78-79]	5
14	10B Believe it or not. Літ.: [1, с. 80-81]	5
15	10 C New solution Літ.: [1, с. 82-83]	5
16	8D English in Action. Літ.: [1, с. 84-85]	7
Разом за 4 семестр:		82

Перелік практичних занять для студентів заочної форми здобуття освіти

№ теми	Теми практичних занять	К-ть годин
Третій семестр		
1	1C Personalities Літ.: [1, с. 10-11]	2
2	Extended route. Developing reading and writing skills. Літ.: [1, с. 106-107; 126-127]	2
3	Unit 2. 2A What's the truth. Літ.: [1, с. 14-15]	2
4	2B Running wild. Літ.: [1, с. 16-17]	2
5	2C It's so annoying. Літ.: [1, с. 18-19]	2
6	2D English in Action. Літ.: [1, с. 20-21]	2
7	Unit 3. 3A I remember. Літ.: [1, с. 22-23]	2
8	3B Great rivals. Літ.: [1, с. 23-24]	2
9	3C Life's too short. Літ.: [1, с. 25-26]	2
Разом за 3 семестр:		18
Четвертий семестр		
1	Unit 7. 7A Possible future. Літ.: [1, с. 54-55]	2

2	7B Business plan. Літ.: [1, с. 56-57]	2
3	7C Cultural awareness Літ.: [1, с. 58-59]	2
4	7D English in Action. Літ.: [1, с. 60-61]	2
5	8A It's so predictable. Літ.: [1, с. 62-63]	2
6	8B On the run. Літ.: [1, с. 64-65]	2
7	8C Great art Літ.: [1, с. 66-67]	2
8	Extended route. Developing reading and listening skills. Літ.: [1, с. 105; 124-125]	2
9	Unit 9. 9A Mysteries. Літ.: [1, с. 70-71]	2
10	9B Strange theories. Літ.: [1, с. 72-73]	2
Разом за 4 семестр:		20

5.2. Зміст самостійної (зокрема індивідуальної) роботи

Самостійна робота студентів усіх форм здобуття освіти полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу з відповідних джерел інформації, підготовці до практичних занять (виконання письмових вправ у робочому зошиті, підготовка усних повідомлень, вивчення тематичної лексики), виконанні індивідуальних домашніх завдань (підготовка тематичних доповідей та презентацій) тощо. Студенти заочної форми здобуття освіти виконують ще й контрольну роботу. Вимоги до її виконання та варіанти визначаються методичними рекомендаціями до виконання контрольних робіт, які кожний здобувач вищої освіти отримує у викладача у період настановної сесії. Крім цього до послуг студентів сторінка навчальної дисципліни у Модульному середовищі для навчання, де розміщені Робоча програма дисципліни та необхідні документи з її навчально-методичного забезпечення та контролю результатів навчання.

Зміст самостійної роботи студентів *денної* форми здобуття освіти

Номер теми	Вид самостійної роботи	К-ть годин
Третій семестр		
1	Підготовка до практичних занять. Виконання тренувальних вправ.	5
2	Підготовка до практичних занять. Виконання тренувальних вправ. Підготовка до виконання тематичної контрольної роботи 1.	5
3	Підготовка до практичних занять. Виконання тренувальних вправ.	5
4	Підготовка до практичних занять. Виконання тренувальних вправ.	5
5	Підготовка до практичних занять. Виконання тренувальних вправ.	5
6	Підготовка до практичних занять. Виконання тренувальних вправ.	5
7	Підготовка до практичних занять. Виконання тренувальних вправ.	5
8	Підготовка до практичних занять. Виконання тренувальних вправ.	5

[illegible]

Керівництво самостійною роботою та контроль за виконанням індивідуального домашнього завдання здійснюється викладачем згідно з розкладом консультацій у позаурочний час.

Вимоги до виконання контрольної роботи (для студентів заочної форми здобуття освіти) та індивідуального домашнього завдання (для студентів денної форми здобуття освіти) викладені в Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни.

6. Технології та методи навчання

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій та методів навчання, зокрема: методи навчання за джерелом передачі і сприймання інформації (словесні (пояснення, дискусія, бесіди), наочні (демонстрування); методи стимулювання і мотивації учіння, інтерактивні; інформаційно-комунікаційних та технології дистанційного навчання (сервіс для проведення онлайн конференцій Zoom, Модульне середовище для навчання тощо), навчально-розвивальні веб-ресурси (British Council, CrashCourse, BBC News, TED Talks тощо).

7. Методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком освітнього процесу.

При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- оцінювання результатів роботи на практичних заняттях (усні відповіді, участь у тематичних дискусіях, письмові роботи, виконання практичних завдань з базового підручника);

- тестовий контроль;

- оцінювання результатів виконання індивідуального завдання.

Підсумковий семестровий контроль відбувається у формі іспиту у третьому та четвертому семестрах. Іспит з дисципліни проводиться вигляді тестування та усної бесіди-дискусії за тематикою дисципліни.

Здобувач вищої освіти, який набрав з будь-якого виду навчальної роботи, суму балів нижчу за 60 відсотків від максимального балу, не допускається до семестрового контролю, поки не виконає обсяг роботи, передбачений Робочою програмою. Здобувач вищої освіти, який набрав позитивний середньозважений бал (60 відсотків і більше від максимального балу) з усіх видів поточного контролю і не склав іспит, вважається таким, який має академічну заборгованість. Ліквідація академічної заборгованості із семестрового контролю здійснюється у період екзаменаційної сесії або за графіком, встановленим деканатом відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ».

8. Політика дисципліни

Політика навчальної дисципліни загалом визначається системою вимог до здобувача вищої освіти, що передбачені чинними положеннями Університету про організацію і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Зокрема, проходження інструктажу з техніки безпеки; відвідування занять з дисципліни є обов'язковим. Успішне опанування дисципліни і формування фахових компетентностей і програмних результатів навчання передбачає необхідність підготовки до практичних занять (виконання практичних завдань з робочого зошита), активної роботи на заняттях, участі у тематичних дискусіях, виконання письмових робіт.

Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни. Пропущене практичне заняття здобувач зобов'язаний відпрацювати у встановлений викладачем термін, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі. Виконання індивідуального завдання завершується доповіддю та презентацією його результатів у терміни, встановлені графіком самостійної роботи.

Здобувач вищої освіти, виконуючи самостійну роботу з дисципліни, має дотримуватися політики доброчесності (заборонені списування, підказки, плагіат, використання штучного інтелекту (без вірного цитування)). У разі порушення політики академічної доброчесності в

будь-яких видах навчальної роботи здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати завдання з відповідної теми (виду роботи), що передбачені робочою програмою. Будь-які форми порушення академічної доброчесності під час вивчення навчальної дисципліни не допускаються та не толеруються.

У межах вивчення навчальної дисципліни здобувачам вищої освіти передбачено визнання і зарахування результатів навчання, набутих шляхом неформальної освіти, які сприяють формуванню компетентностей і поглибленню результатів навчання, визначених робочою програмою дисципліни, або забезпечують вивчення відповідної теми та/або виду робіт з програми навчальної дисципліни (детальніше у Положенні про порядок визнання та зарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ).

9. Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти у семестрі

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». При поточному оцінюванні виконаної здобувачем роботи з кожної структурної одиниці і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із призначених робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна структурна одиниця (робота) може бути зарахована, якщо здобувач набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці.

Будь-які форми порушення академічної доброчесності не допускаються та не толеруються.

Отриманий здобувачем бал за зарахований вид навчальної роботи (структурну одиницю) після її оцінювання викладач виставляє в електронному журналі обліку успішності здобувачів вищої освіти. За умови виконання усіх видів навчальної роботи за результатами поточного контролю протягом вивчення навчальної дисципліни, встановлених її робочою програмою, кожен здобувач денної форм здобуття освіти може набрати до 60 балів, здобувач заочної форми здобуття освіти – до 50 балів. Позитивну підсумкову оцінку здобувач може отримати, якщо за результатами поточного і підсумкового контролю набере від 60 до 100 балів. Семестрова підсумкова оцінка розраховується в автоматизованому режимі в інформаційній підсистемі «Електронний журнал» (ІС «Електронний університет») і відповідно до накопиченої суми балів визначається оцінка за інституційною шкалою та шкалою ЄКТС (див. таблицю Співвідношення...), яка заноситься в екзаменаційну відомість, а також до Індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти *денної* форми у семестрі

Аудиторна робота								Контрольні заходи		Самостій на робота	Семестровий контроль	Разом
Третій семестр												
Теми практичних занять (мінімум – 8 контрольних точок)								Тестовий контроль		ІДЗ	Іспит	Сума балів
1-2	3-4	5-6	7-8	9-10	11-12	13-14	15-16	ТК1	ТК2			
Кількість балів за вид навчальної роботи (мінімум-максимум)												
3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	6-10		
24-40								6-10		6-10	24-40	60-100
Четвертий семестр												
Теми практичних занять (мінімум – 8 контрольних точок)								Тестовий контроль		ІДЗ	Іспит	
1-2	3-4	5-6	7-8	9-10	11-12	13-14	15-16	ТК1	ТК2			
Кількість балів за вид навчальної роботи (мінімум-максимум)												
3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	3-5	6-10		
24-40								6-10		6-10	24-40	60-100

Примітка: *ІДЗ – індивідуальне завдання; ТК* – тестовий контроль.

***За набрану з будь-якого виду навчальної роботи з дисципліни кількість балів, нижче встановленого мінімуму, здобувач отримує незадовільну оцінку і має її перездати у встановлений викладачем (деканом) термін. Інституційна оцінка встановлюється відповідно до таблиці «Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС».

Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти заочної форми у семестрі

Аудиторна робота			Самостійна, індивідуальна робота		Семестровий контроль	Разом	
Третій семестр							
Практичні заняття			Контрольна робота		ІДЗ	Іспит	Сума балів
1	2	3	Якість виконання	Захист роботи	ІДЗ		
Кількість балів за вид навчальної роботи (мінімум-максимум)							
3-5	3-5	3-5	12-20	3-5	6-10	30-50	60-100
9-15			15-25		6-10		
Четвертий семестр							
Практичні заняття			Контрольна робота		ІДЗ	Іспит	Сума балів
1	2	3	Якість виконання	Захист роботи			
Кількість балів за вид навчальної роботи (мінімум-максимум)							
3-5	3-5	3-5	12-20	3-5	6-10		
9-15			15-25		6-10	30-50	60-100

Таблиця – Розподіл балів між завданнями контрольної роботи здобувача вищої освіти заочної форми навчання

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал	Потенційні позитивні бали* (середній бал)	Максимальний (високий) бал
Третій семестр			
Лексичне тестове завдання 1	3	4	5
Лексичне тестове завдання 2	3	4	5
Тест на розуміння читання	3	4	5
Письмовий виклад думки на задану тему/ проблему	3	4	5
Разом:	12	16	20
Четвертий семестр			
Лексичне тестове завдання	3	4	5
Лексичне завдання на перефразування	3	4	5
Граматичне тестове завдання	3	4	5
Письмовий виклад думки на задану тему/ проблему	3	4	5
Разом:	12	16	20

Примітка. *Позитивний бал за контрольну роботу, відмінний від мінімального (12 балів) та максимального (20 балів), знаходиться в межах 13-19 балів у цьому семестрі.

Кожне завдання контрольної роботи здобувача вищої освіти оцінюється з

використанням нижченаведених у таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти (щодо визначення достатнього, середнього та високого рівня досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей).

Оцінювання на практичних заняттях

Оцінка, яка виставляється за практичне заняття, складається з таких елементів: усні відповіді, участь у тематичних дискусіях, виконання письмових завдань, виконання практичних завдань з базового підручника.

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти на практичних заняттях викладач користується наведеними нижче критеріями:

Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих ПРН та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
Відмінно (високий)	Здобувач вищої освіти глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає логічний виклад відповіді мовою викладання (в усній або у письмовій формі). Здобувач не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки, демонструє практичні навички з вирішення фахових завдань. При відповіді допустив дві–три несуттєві <i>похибки</i> .
Добре (середній)	Здобувач вищої освіти виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних завдань; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання думки тощо. Відповідь здобувача вищої освіти будується на основі самостійного мислення. Здобувач вищої освіти у відповіді допустив дві–три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно (достатній)	Здобувач вищої освіти виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь здобувача вищої освіти будується на рівні репродуктивного мислення, здобувач вищої освіти має слабкі знання структури навчальної дисципліни, допускає неточності і <i>суттєві помилки</i> у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно (недостатній)	Здобувач вищої освіти виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекидає їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється здобувачеві вищої освіти, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення навчальної дисципліни.

ІДЗ здобувача вищої освіти (підготовка доповіді та презентації результатів тематичного дослідження) оцінюється аналогічно з використанням вищенаведених у таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень (для здобувачів денної форми навчання – 6-10 балів у

третьому та четвертому семестрах.

Оцінювання результатів усної відповіді здобувачів вищої освіти

Основними вимогами до **форми** усної відповіді здобувачів вищої освіти є:

- 1) правильність фонетичного оформлення мовлення (1-2 бали);
- 2) широка варіативність граматичних структур і доцільність їх використання; побудова висловлювання за різноманітними шаблонами та моделями речень (1-2 бали);
- 3) лексична варіативність і коректність мовлення (1-2 бали);
- 4) стилістична правильність оформлення мовлення (1-2 бали);
- 5) вільне володіння навичками непередбаченого монологічного та діалогічного мовлення, уміння підтримувати бесіду щодо заданої теми (проблеми) (2 бали).

Основними вимогами до **змісту** усного мовлення здобувачів вищої освіти є:

- 1) відповідність непередбаченого монологічного мовлення заданій темі (проблемі) (1-2 бали);
- 2) логічна послідовність та змістовність висловлювання (1-2 бали);
- 3) висловлювання та аргументація власної точки зору, особистої оцінки проблеми (1-2 бали);
- 4) ілюстрація відповіді прикладами (1-2 бали);
- 5) змістова відповідність відповідей поставленим екзаменатором питанням (2 бали).

Оцінювання результатів тестового контролю

Кожен з двох тестів, передбачених робочою програмою, складається із 25 тестових завдань множинного вибору. Максимальна сума балів, яку може набрати здобувач за результатами тестування, складає 10.

Відповідно до таблиці структурування видів робіт за тематичний контроль здобувач залежно від кількості правильних відповідей може отримати від 6 до 10 балів:

Таблиця – Розподіл балів залежно від наданих правильних відповідей на тестові завдання

Кількість правильних відповідей	1-14	15-18	19-22	23-25
Відсоток правильних відповідей	0-59	60-72	73-89	90-100
Кількість балів		3	4	5

На тестування відводиться 25 хвилин. Здобувач може пройти тестування і в онлайн режимі у Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни. Тестування здобувачів вищої освіти у Модульному середовищі для навчання автоматично оцінюються за критеріями, наведеними у таблиці вище.

При отриманні негативної оцінки тест слід перездати до терміну наступного контролю.

Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю (іспит)

Освітня програма у третьому та четвертому семестрах передбачає підсумковий семестровий контроль з дисципліни у формі іспиту, завданням якого є системне й об'єктивне оцінювання практичної підготовки здобувача з навчальної дисципліни. Іспит з дисципліни проводиться у вигляді тестування та усної бесіди-дискусії за тематикою дисципліни та тестування.

Таблиця – Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю здобувачів денної форми навчання (40 балів для підсумкового контролю)

Види завдань	Кількість балів для певного рівня досягнення результатів навчання		
	Мінімальний (достатній) бал	Потенційні позитивні бали (середній бал)	Максимальний (високий) бал
Третій семестр			
Тестування	12	16	20
Говоріння	12	16	20
Разом:	24	*	40

Четвертий семестр			
Тестування	12	16	20
Говоріння	12	16	20
Разом:	24	*	40

Примітка. *Позитивний бал за іспит, відмінний від мінімального (24 бали) та максимального (40 балів), знаходиться в межах 25-39 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) іспиту.

Таблиця – Оцінювання результатів підсумкового семестрового контролю здобувачів заочної форми навчання (50 балів для підсумкового контролю)

Види завдань	Кількість балів для певного рівня досягнення результатів навчання		
	Мінімальний (достатній) бал	Потенційні позитивні бали (середній бал)	Максимальний (високий) бал
Третій семестр			
Тестування	12	16	20
Говоріння	12	16	20
Практичне завдання	6	8	10
Разом:	30	*	50
Четвертий семестр			
Тестування	12	16	20
Говоріння	12	16	20
Практичне завдання	6	8	10
Разом:	30	*	50

Примітка. *Позитивний бал за іспит, відмінний від мінімального (30 балів) та максимального (50 балів), знаходиться в межах 31-49 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) іспиту.

Оцінювання результатів усної відповіді здобувачів вищої освіти

Основними вимогами до форми усної відповіді здобувачів вищої освіти є:

- 1) правильність фонетичного оформлення мовлення (1-2 бали);
- 2) широка варіативність граматичних структур і доцільність їх використання; побудова висловлювання за різноманітними шаблонами та моделями речень (1-2 бали);
- 3) лексична варіативність і коректність мовлення (1-2 бали);
- 4) стилістична правильність оформлення мовлення (1-2 бали);
- 5) вільне володіння навичками непередбаченого монологічного та діалогічного мовлення, уміння підтримувати бесіду щодо заданої теми (проблеми) (2 бали).

Основними вимогами до змісту усного мовлення здобувачів вищої освіти є:

- 1) відповідність непередбаченого монологічного мовлення заданій темі (проблемі) (1-2 бали);
- 2) логічна послідовність та змістовність висловлювання (1-2 бали);
- 3) висловлювання та аргументація власної точки зору, особистої оцінки проблеми (1-2 бали);
- 4) ілюстрація відповіді прикладами (1-2 бали);
- 5) змістова відповідність відповідей поставленим екзаменатором питанням (2 бали).

Для кожного окремого виду завдань підсумкового семестрового контролю застосовуються критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти, наведені вище (Таблиця – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти).

Таблиця – Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (Опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік

A	90-100	Зараховано	Відмінно/Excellent – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		Добре/Good – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		Задовільно/Satisfactory – Наявні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом результати навчання з навчальної дисципліни
D	66-72		
E	60-65		
FX	40-59	Незараховано	Незадовільно/Fail – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
F	0-39		Незадовільно/Fail – Результати навчання відсутні

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання з усіх видів робіт до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС у наведеній вище таблиці.

Семестровий іспит у третьому та четвертому семестрах виставляється, якщо загальна сума балів, яку набрав студент з дисципліни за результатами поточного та підсумкового контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «відмінно/добре/задовільно», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення.

11. Питання для самоконтролю результатів навчання

1. What companies and brands do you respect the most and why?
2. What can make a brand weaker or stronger?
3. Which factors are the most important for choosing a brand?
4. What companies are doing well/badly now? Why? What risks do they face?
5. What kinds of events aren't you interested in?
6. Can you think of any places that hosted some important events?
7. What art events have you ever attended?
8. Do the arts get much public funding in your country?
9. What are fringe festivals?
10. What festivals do you know?
11. What life events can you name?
12. Do you follow news? Why?
13. What is your attitude to voting? What do you know about legal aspects of voting?
14. How affordable is housing for most people?
15. Is it more common to buy or rent for young people?
16. Do you think there is enough new housing?
17. Can you name jobs that are dying out?
18. Do you think we should rethink the way we train modern people?
19. What do you think is the best way for working parents to deal with a new baby?
20. Have you ever suffered from jet lag or sleepless nights?
21. What do you get stressed with? How do you deal with it?

22. Do you know anybody that doesn't eat certain kinds of food?
23. What food do vegans eat?
24. How easy it would be for you to become a vegan?
25. Do you show your emotions much? Are there any situations when its not good to show your emotions?
26. How have smartphones improved your life?
27. What habits do you have? Are they good or bad?
28. Who are trendspotters?
29. What are the most important scientific discoveries of all times?
30. How can technology promote or stop people from reading?
31. Can you make people laugh?
32. How different is sense of humor in different countries?

12. Навчально-методичне забезпечення

Освітній процес з дисципліни «Практичний курс англійської мови» повністю і в достатній кількості забезпечений необхідною навчально-методичною літературою. Зокрема, викладачами кафедри підготовлені і видані такі роботи:

1. Курс англійської мови. «Практичний курс мови». URL: <https://msn.khmnmu.edu.ua/course/view.php?id=6156>
2. Методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи для здобувачів вищої освіти денної форми навчання з дисципліни «Практичний курс англійської мови. URL: <https://msn.khmnmu.edu.ua/course/view.php?id=6156>

13. Матеріально-технічне та програмне забезпечення дисципліни (за потреби)

Інформаційна та комп'ютерна підтримка: ПК, смартфон або інший мобільний пристрій, мультимедійний телевізор. Програмне забезпечення: програми Microsoft Office або аналогічні, доступ до мережі Інтернет, робота з презентаціями.

Вивчення навчальної дисципліни не потребує використання спеціального програмного прикладного забезпечення, крім загальноновживаних програм і операційних систем.

14. Рекомендована література:

Основна

1. Roadmap B2. Student's Book. – Pearson Education Ltd, 2021. – 176 p.
2. Roadmap B2. Workbook. – Pearson Education Ltd, 2021. – 86 p.

Додаткова

1. Evans V. Upstream Proficiency / V. Evans, J. Dooley. – Express Publishing, 2018. – 276 p.
2. Gude K. Proficiency Masterclass / K.Gude, M. Duckworth. – Oxford University Press, 2019. – 181 p.
3. McCarthy M. Academic Vocabulary in Use/ M. McCarthy, F. O'Dell. – Cambridge University Press, 2017. – 178 p.
4. O'Connell S. Focus on Proficiency / S. O'Connell. – Addison Wesley Publishing Company, 2015. – 224 p.
5. Skipper M. Advanced Grammar and Vocabulary / M. Skipper. – Express Publishing, 2018. – 237 p.

Електронні навчальні ресурси

1. BBC. Official channel. URL: <https://www.youtube.com/user/BBC>

2. [Breaking News English Lessons: Easy English News / Current Events](#). URL::
<https://breakingnewsenglish.com>
 3. [EngVid](#) – Free English Video Lessons. URL: <https://www.engvid.com/>
 4. Learn English Online – British Council. URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/>
 5. Free Dictionary. URL: <http://www.thefreedictionary.com/>
 6. [Macmillan Dictionary](#). [Free English Dictionary and Thesaurus Online](#). URL:
<https://macmillandictionary.com>
 7. National Geographic. Official channel
 URL:
<https://www.youtube.com/user/NationalGeographic>
 8. Oxford Advanced Learner's Dictionary. URL: <https://oxfordlearnersdictionaries.com>
 9. Podcasts in English. URL: <http://podcastsinenglish.com/>
 10. TED talks. Official site. URL: <http://www.ted.com/talks>
- WatchMojo.com. URL: <https://www.watchmojo.com/>

15. Інформаційні ресурси

1. Електронна бібліотека університету. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу:
<http://library.khmnu.edu.ua/>.
2. Інституційний репозитарій ХНУ. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу:
<http://elar.khmnu.edu.ua/jspui/?locale=uk>.
3. Модульне середовище для навчання. [Електронний ресурс]. – Доступ до ресурсу:
<https://msn.khmnu.edu.ua/>.